



COMUNE DI GUAMAGGIORE

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Cod. fisc. 80008970925 P.I.01845030921

Tel. 070/985904 Fax 070/985979

Pec: protocollo.guamaggiore@servizipostacert.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 66 OGGETTO APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018.

del 27-07-2020

L'anno duemilaventi il giorno ventisette del mese di luglio alle ore 16:25 nella sala delle adunanze del Comune, convocata con appositi avvisi, la Giunta Municipale si é riunita alla presenza dei Sigg.:

CAPPAI ANTONIO	Sindaco	P
PIREDDA MARIA ISAURA	Assessore	P
CARIA NICOLA	Assessore	P
PIRAS MARCELLO	Assessore	A

Totale presenti n. 3 e assenti n. 1.

Con l'assistenza del Segretario Comunale DOTT.SSA LUCIA PIOPPPO, il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. 27/10/2009, n. 150 e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 04/03/2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati; la Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;

- ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei dirigenti e delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

RICHIAMATI:

- Il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Il vigente "Sistema di misurazione e valutazione delle performance – Segretari Comunali, Posizioni organizzative e personale di comparto";

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 16/03/2018, mediante la quale si è provveduto all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2018 – 2020 e dei relativi allegati di legge;

- il D.U.P 2018/2020 nonché la relativa Nota di aggiornamento, approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 9 in data 16/03/2018, esecutivo ai sensi di legge;
- la deliberazione G.C. n. 60 del 14/09/2019 con la quale si è provveduto all'approvazione del piano della performance anno 2018;

VISTO che i succitati documenti costituenti il “Piano della Performance”, risultano pubblicati sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente”;

CONSIDERATO che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
-il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

RIBADITO che nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei settori dell'ente, cui vengono affidate le risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie al conseguimento degli obiettivi loro assegnati;

PRECISATO che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento di livelli adeguati di servizio;

VISTE le relazioni fornite dai Titolari di posizione organizzativa in merito allo stato di attuazione dei programmi ed obiettivi per l'esercizio 2018;

VISTA l'allegata relazione conclusiva sulla performance relativa all'anno 2018 e sui risultati del Segretario comunale e dei titolari di posizione organizzativa ed allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 150/2019;

DATO ATTO che il sistema di valutazione per il Comune di Guamaggiore è svolto, in forma associata, dal Nucleo di Valutazione istituito presso l'Unione dei Comuni della Trexenta;

VISTO il verbale del nucleo di valutazione N. 2/2020 in data 18/02/2020 e relativi allegati, con il quale si prende atto dell'avvenuto sostanziale raggiungimento degli obiettivi programmati per l'anno 2018, riservando di procedere alla formale validazione della performance 2018 successivamente all'approvazione della stessa da parte della Giunta comunale, in base alla circolare della Funzione Pubblica del 29.03.2018, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14, comma 4, lett. c) e comma 6 del D.Lgs n. 150/2009;

VISTO, altresì, il verbale n. 3/2020 in data 18/02/2020 e relativi allegati, con il quale si prende atto dell'avvenuto sostanziale raggiungimento degli obiettivi programmati per l'anno 2018, da parte della Segretaria Comunale;

RICHIAMATO il D.Lvo n. 150/2009 e s.m.i;

VISTO il vigente sistema di misurazione e valutazione delle performance;

ACQUISITI:

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, 2° comma, del D.lgs. 267/2000 dal Segretario Comunale;
- il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.lgs. 267/2000 dal Responsabile del servizio finanziario;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

RICHIAMATA la propria competenza ex art. 48 del TUEL, D.lgs. n. 267/2000;

AD unanimità di voti favorevoli, legalmente resi ed accertati nei modi e forma di legge

DELIBERA

- 1) Di approvare la Relazione sulla performance per l'esercizio 2018, che, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) Di trasmettere copia del presente atto e relativo allegato al Nucleo di Valutazione ai fini dell'emissione del formale provvedimento di validazione della stessa, ex circolare FP del 29/03/2018;
- 3) Di trasmettere copia della presente al segretario comunale e ai titolari di posizione organizzativa;
- 4) Di disporre, ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i, la pubblicazione sul sito web di questo Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" /sotto-sezione livello 1 "Performance" /sottosezione livello 2 "Relazione sulla performance".

Successivamente,

tenuto conto dell'urgenza di procedere con i successivi provvedimenti consequenziali, Visto l'art. 134, 4° comma, del TUEL, D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Allegati:

Relazione conclusiva anno 2018

Verbali nucleo di valutazione nn. 2 e 3 del 18/02/2020.

Letto approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to ANTONIO CAPPAL

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA LUCIA PIOPPO

PARERI RESI AI SENSI DELL' ART. 49 DEL D. LGS. 267/2000

Parere favorevole in ordine alla Regolarità tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL Segretario Comunale
f.to D.ssa Lucia Pioppo

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Rag. ANTONIO SIMBULA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente si trova in pubblicazione all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal 29/07/2020.

Guamaggiore, 29/07/2020

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA LUCIA PIOPPO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Guamaggiore, 29/07/2020

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA LUCIA PIOPPO