



COMUNE DI GUAMAGGIORE

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Cod. fisc. 80008970925 P.I.01845030921

Tel. 070/985904 Fax 070/985979

Pec: protocollo.guamaggiore@pec.it

COPIA

Area del Personale

DETERMINAZIONE N. 145 DEL 18-06-2024

OGGETTO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO Cat. D1 - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - AVVIO PROCEDURA E APPROVAZIONE BANDO DI INTERPELLO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Vista la deliberazione della G.M. n. 37 del 7.6.2017 che, in esecuzione di quanto disposto dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ha definito la mappa delle attività del Comune di Guamaggiore e in particolare ha assegnato al Segretario Comunale la responsabilità giuridica del personale;

Considerato che:

- a) l'articolo 3-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, nel testo introdotto dalla legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, avente per oggetto: "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali", stabilisce che gli enti locali, possono organizzare e gestire in forma aggregata selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione di personale per qualsiasi profilo professionale, sia a tempo determinato che indeterminato, anche in assenza del fabbisogno di personale approvato;
- b) il comma 2 del citato articolo 3-bis, prevede espressamente l'approvazione di un apposito accordo per la disciplina dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- c) il comma 3 del citato art. 3bis prevede: "*Gli enti locali interessati procedono alle assunzioni, previo interpello fra i soggetti inseriti negli elenchi, ogniquale volta si verifici la necessità di procedere all'assunzione di personale sulla base dei documenti programmatori definiti dal singolo ente*";

Dato atto che in data 26.01.2022 tra i Comuni di Carignano (TO), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Sepino (CB), Pianezze (VI) e la Comunità Montana Alto e Medio Sele (SA) è stato sottoscritto un accordo, per le finalità di cui alla normativa sopra richiamata, successivamente modificato in data 13.02.2023, in data 21.07.2023 e in data 14.02.2024;

Dato altresì atto che questo ente ha aderito al suddetto accordo con deliberazione della Giunta Comunale n.65 del 08-11-2023;

Preso atto che:

- in data 12/04/2022 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- in data 7 marzo 2023 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 18 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per l'aggiornamento di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ad esito delle prove selettive, in data 15 giugno 2023 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei aggiornato relativo al Profilo in oggetto;
- in data 29 giugno 2023 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

Considerato che:

- con deliberazione della Giunta Municipale n. 13 del 22.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di attività ed organizzazione 2024/2026, nella cui sezione 3.3 è contenuto il Piano triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2024/2025/2026, comprensivo della dotazione organica dell'ente;
- nel suddetto programma figura anche la copertura di n. 1 posto di Funzionario amministrativo, Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, a tempo pieno ed indeterminato;
- ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.P.R. 487/1994, la percentuale di rappresentatività di genere per la qualifica messa a concorso, calcolata alla data del 31.12.2023, è la seguente: 100% maschile e 0% femminile. Pertanto, verificatasi la condizione per la quale va applicata la preferenza al genere meno rappresentato, ai sensi dell'art. 5, comma 4, lettera 0) del medesimo DPR., tale titolo di preferenza, a parità di punteggio, si applica in favore delle candidate appartenenti al genere femminile.
- l'ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale posti dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è previsto nel corso dell'anno;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'ente ha adottato il PIAO per il triennio 2024/2026, comprensivo del piano delle azioni positive;
- l'ente ha adottato il bilancio finanziario 2024/2026 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 19/01/2024 ed ha trasmesso alla BDAP le relative comunicazioni;

- l'ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica in data 26.03.2024 la propria programmazione del fabbisogno;
- l'ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;
- l'ente ha infruttuosamente adempiuto all'obbligo di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, comunicando, con prot. n. 1158 e 1162 in data 02.04.2024, l'intenzione di procedere alla copertura del posto in parola e che, decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte della Funzione Pubblica, non è intervenuta da parte di questi alcuna assegnazione di personale per mobilità;

Tenuto conto delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;

Visti:

- l'art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;
- il [regolamento per la formazione degli elenchi di idonei](#) di cui all'articolo 3 bis del DL n. 80/2021, approvato unitamente all'Accordo come successivamente modificato in data 13.02.2023, in data 21.07.2023 e in data 14.02.2024;
- -il Regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con delibera di Giunta comunale n. 74 del 13 dicembre 2023, esecutiva ai sensi di legge;
- l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- la delibera di G.C. n.65 del 08-11-2023 avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021";
- il CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'avvio della procedura di interpello dell'Elenco Idonei relativo al profilo di cui in oggetto ai sensi dell'art. 3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

Atteso che, secondo quanto disciplinato all'art. 18, comma 3, del richiamato Regolamento per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del DL. n. 80/2021, la Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Ente nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge.

Tutto quanto premesso, visto e considerato,

D E T E R M I N A

1. **di avviare la procedura di interpello dell'Elenco Idonei ASMEL per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (ex profilo professionale di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, ex Cat. D1);**
2. **di approvare** il “Bando di interpello” di cui all'allegato “A” al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. **di procedere** all'espletamento della prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nell'allegato “Bando di interpello”;
4. **di dare atto** che al vincitore del concorso verrà attribuito il trattamento economico previsto dal CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;
5. **di determinare** che tutte le spese per la gestione delle selezioni dell'interpello sono a carico dell'Ente e saranno assunte, di volta in volta, con successive determinazioni a seconda delle esigenze emergenti;
6. **di trasmettere** il presente atto ad asmelab.idonei@asmepec.it per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione a tutti gli idonei inseriti nell'elenco;
7. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per tutti gli atti consequenziali;
8. **di procedere** alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi;
9. **di comunicare** tempestivamente alla casella asmelab.idonei@asmepec.it, la data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio al fine di consentire la comunicazione agli idonei.
10. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000.
11. **di dichiarare** che, ai sensi della Legge n. 190/2012, in relazione al presente atto, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, o interessi personali del sottoscritto Responsabile.
12. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 (Amministrazione trasparente) e alla pubblicazione all'albo pretorio online ai fini della pubblicità legale ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009;

Il Responsabile Area Personale
F.to Dott.ssa Sara Angela Carpiello

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente determinazione trovasi in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune
dal 18-06-2024 al 03-07-2024

Il Responsabile Area Amm.va
F.to Dott.ssa Sara Angela Carpiello

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Guamaggiore, 18-06-2024

Il Responsabile Area Amm.va
Dott.ssa Sara Angela Carpiello